

TRAMITES QUE LAS Y LOS CIUDADANOS  
PUEDEN REALIZAR EN EL AYUNTAMIENTO DE SOCHIAPA, VER.

TRAMITE	AREA ANTE LA QUE SE REALIZA EL	PARA QUE ES EMPLEADO O QUE FINES TIENE EL DOCUMENTO	REQUISITOS PARA EL TRAMITE	TIEMPO DE ESPERA	COSTO
CARTILLA DEL S.N.M	Secretaria Municipal	Es utilizado para poder liberar el servicio nacional militar	Acta de nacimiento, CURP, 6 fotografías tamaño cartilla militar, comprobante de domicilio, credencial y certificado del maximo grado de estudios	20 minutos	\$0.00
CONSTANCIA DE RESIDENCIA	Secretaria Municipal	Es utilizado para comprobar el domicilio actual de la persona.	Credencial de elector o en su defecto, resivo de luz, agua o telefon a nombre del interesado	5 MINUTOS	\$0.00
CONSTANCIA DE IDENTIDAD	Secretaria Municipal	Es utilizado para comprobar la identidad de la persona ante alguna autoridad.	Acta de nacimiento, CURP, 1 fotografia tamaño infantil y Credencial de elector (en caso de ser mayor de edad) o en su defecto, resivo de luz, agua o telefono del interesado	5 MINUTOS	\$0.00
CONSTANCIA DE ORIGEN	Secretaria Municipal	Es utilizado para comprobar el origen de la persona ante alguna autoridad.	Acta de nacimiento, Pasaporte, Visa, Fe de bautismo o algun documento dende demuestre el lugar de nacimiento del interesado	5 MINUTOS	\$0.00
CONSTANCIA DE BAJOS RECURSOS	Secretaria Municipal	Es utilizado para comprobar que la persona es de bajos recursos.	Credencial de elector o en su defecto, resivo de luz, agua o telefon a nombre del interesado	5 MINUTOS	\$0.00
CONSTANCIA DE TUTORIA	Secretaria Municipal	Es utilizado para comprobar la tutoria de una persona hacia algun menor.	Credencial de elector del tutor o tutora y acta de nacimiento del menor	5 MINUTOS	\$0.00
CONSTANCIA DE ACTIVIDAD	Secretaria Municipal	Es utilizada para demostrar a lo que se dedica el interesado	Credencial de elector o en su defecto, resivo de luz, agua o telefon a nombre del interesado	5 MINUTOS	\$0.00
CONSTANCIA DE PRODUCTOR	Secretaria Municipal	Es utilizada para demostrar a lo que se dedica el interesado	Credencial de elector o en su defecto, resivo de luz, agua o telefon a nombre del interesado	5 MINUTOS	\$0.00
PERMISO DE BAILE	Secretaria Municipal	Es utilizado para que en caso de hacer un baile, se notifique al ayuntamiento de este, y poder mandar la seguridad publica	Credencial de elector o en su defecto, resivo de luz, agua o telefon a nombre del interesado	5 MINUTOS	\$0.00
PERMISO DE CIERRE DE CALLE	Secretaria Municipal	Es utilizado para poder cerrar una calle del municipio por algun evento del interesado	Credencial de elector o en su defecto, resivo de luz, agua o telefon a nombre del interesado	5 MINUTOS	\$0.00
CERTIFICACION	Secretaria Municipal	Es utilizado para certificar una copia del documento original	documento original, copias del original a certificar y Credencial de elector o en su defecto, resivo de luz, agua o telefon a nombre del interesado	5 MINUTOS	\$0.00