

AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL DE REGISTRO DE COMITÉ DE CONTRALORIA SOCIAL

DECLARATIVA DE PRIVACIDAD.- Los datos personales recabados serán protegidos, incorporados y tratados en el Sistema de Datos Personales del Registro de **COMITES DE CONTRALORIA SOCIAL DE LA PROPUESTA GENERAL DE INVERSION DE LOS DIFERENTES FONDOS QUE EL AYUNTAMIENTO RECIBE**, cuya finalidad es tener información detallada de su obra, en su caso, dar seguimiento a las actividades realizadas como integrante de un Órgano de Participación Ciudadana, por lo que únicamente serán utilizados con estos fines.

Los datos solicitados son obligatorios y sin ellos no podrá identificarse como ciudadano de este municipio. Asimismo, se le informa que sus datos serán resguardados con las medidas de seguridad a nivel alto y no podrán ser difundidos sin su consentimiento expreso, salvo las excepciones previstas en la Ley.

El responsable del Sistema de Datos Personales del Registro es el **Ing. Sergio Herrera Garcia, Director de obras públicas del H. Ayuntamiento de Sochiapa, Ver.**, quien está facultado para responder preguntas que le sean planteadas por el titular de los datos personales, pudiendo ejercer en todo momento sus derechos de acceso, rectificación, oposición, así como la revocación del consentimiento a través de la Unidad de Transparencia de este H. Ayuntamiento con calle Benito Juárez s/n, centro, Sochiapa, ver. c. p. 94060. tel: 012737342588.

AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL DE REGISTRO AL PADRÓN DE CONTRATISTAS

El H. Ayuntamiento es el responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley 316 de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Veracruz, y demás normatividad que resulte aplicable. Finalidades del tratamiento Los datos personales que recabamos de usted, los utilizaremos con la finalidad para el control de contratistas inscritos, para la realización de los concursos de licitaciones para la obra pública de este H. Ayuntamiento y la elaboración de sus respectivos contratos.

Datos personales recabados Para las finalidades antes señaladas se solicitarán los siguientes datos personales.

CATEGORIA	TIPO DE DATOS PERSONALES
Datos Identificativos	Nombre o razón social, Domicilio fiscal, Clave Única de Registro de población, clave de elector, lugar y fecha de nacimiento, fotografía, firma, teléfono particular, teléfono celular, registro de Sefiplan, Registro Federal de Contribuyentes, código postal, IMSS, SIEM.
Datos Electrónicos	Correo Electrónico
Datos Patrimoniales	Los correspondientes a bienes muebles e inmuebles, información fiscal

Derechos ARCO

Usted tiene derecho a conocer qué datos personales se tienen de usted, para qué se utilizan y las condiciones del uso que les damos (Acceso). Asimismo, es su derecho solicitar la corrección de su información personal en caso de que esta desactualizada, sea inexacta o incompleta (Rectificación); que la eliminemos de nuestros registros o bases de datos cuando considere que la misma no está siendo utilizada conforme a los principios, deberes y obligaciones previstas en la ley (Cancelación); así como oponerse al uso de sus datos personales para fines específicos (Oposición). Estos derechos se conocen como derechos ARCO.

Para el ejercicio de cualquiera de los derechos ARCO, usted podrá presentar solicitud por escrito ante la Unidad de Transparencia, formato o medio electrónico disponible en

www.sochiapa.gob.mx y enviar al correo uaipsochiapatransparente@gmail.com la que deberá contener:

- El nombre del titular y su domicilio o cualquier otro medio para recibir notificaciones;
- Los documentos que acrediten la identidad del titular, y en su caso, la personalidad e identidad de su representante;
- De ser posible, el área responsable que trata los datos personales;
- La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos ARCO, salvo que se trate del derecho de acceso;
- La descripción del derecho ARCO que se pretende ejercer, o bien, lo que solicita el titular, Y Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales, en su caso.

En caso de solicitar la rectificación, adicionalmente deberá indicar las modificaciones a realizarse y aportar la documentación oficial necesaria que sustente su petición. En el derecho de cancelación debe expresar las causas que motivan la eliminación. Y en el derecho de oposición debe señalar los motivos que justifican se finalice el tratamiento de los datos personales y el daño o perjuicio que le causaría, o bien, si la oposición es parcial, debe indicar las finalidades específicas con las que se no está de acuerdo, siempre que no sea un requisito obligatorio.

La Unidad de Transparencia responder en el domicilio o medio que el titular de los datos personales designe en su solicitud, en un plazo de 15 días hábiles, que puede ser ampliado por 10 días hábiles más previa notificación. La respuesta indicará si la solicitud de acceso, rectificación, cancelación u oposición es procedente y, en su caso, hará efectivo dentro de los 15 días hábiles siguientes a la fecha en que comunique la respuesta.

Datos de la Unidad de Transparencia

Domicilio: Palacio Municipal, calle Benito Juárez S/N Colonia Centro, Sochiapa, Ver, Veracruz. CP 94060

Teléfono: 273 734 25 88

Correo electrónico institucional: uaipsochiapatransparente@gmail.com

Cambios al Aviso de Privacidad

En caso de realizar alguna modificación al Aviso de Privacidad, se le hará de su conocimiento mediante el portal del municipio www.sochiapa.gob.mx